Karla alejandra miranda morales

4646523039

Karlamirandamorales89@gmail.com

# Experiencia

Plásticos y desechables

* Empleada de mostrador
* Limpieza
* Acomodo de mercancía
* Atención al cliente
* Inventarios
* Manejo de efectivo

Fechas: aproximadamente más de 1 año

Preparatoria Cetasa

Relaciones publicas

* Promocionar la escuela y sus cursos extras
* Registro de estudiantes

Fechas: Aproximadamente 2 meses

Cocina

* Preparación de alimentos y atención al cliente
* Recibir llamadas y anotar pedidos
* Trabajo bajó presión
* Manejo de efectivo

Fechas: 2 años

Promotora

* Promoción de producto
* Abordaje al cliente

Fechas: 2 meses

Último empleo

Promotora en tienda departamental (Liverpool)

Duración 8 meses

# Educación

Primaria terminada

Secundaria terminada

Preparatoria trunca

* Trabajo en equipo
* Facilidad de aprender
* Responsable
* Honesta
* Buen manejo de la computadora

**Otras habilidades**

**Buen dominio de Excel, Word y Power point.**

Nivel básico de inglés

Nivel básico de coreano

Estuve estudiando mi preparatoria en línea y a prendí a utilizar varios programas de Office

Constancias de estudios:

* Certificado de Protocolos de atención y servicio
* Introducción a la economía
* De educación financiera

De capacitarse para el empleo.